

An die Geschäftsleitung
im Hause

**Mitteilung an die Geschäftsleitung über eine Schulungsteilnahme
gem. §179 Abs. 4 S. 3 SGB IX**

Sehr geehrte Damen und Herren,

zur ordnungsgemäßen Erledigung, der an die Vertrauensperson der Schwerbehinderten gestellten
Aufgaben, hat die Schwerbehindertenvertretung in seiner Sitzung am:

Schulungsbedarf bezüglich der im Seminar:
vermittelten Themen festgestellt.

In dieser Sitzung hat die Schwerbehindertenvertretung beschlossen, die Vertrauensperson Herrn/Frau

gemäß §179 Abs. 4 S. 3 SGB IX auf das oben
aufgeführte Seminar zu entsenden,

dass in der Zeit vom bis zum

in stattfindet.

In der Anlage übersende ich Ihnen weitere Unterlagen, in denen Sie den Themenplan des
Veranstalters, sowie die anfallenden Kosten für die Schulung entnehmen können.

Bei Beschlussfassung hat die Schwerbehindertenvertretung auf die Zeitliche Lage des Seminars
geachtet und sieht keine betrieblichen Belange, die einer Seminarteilnahme entgegenstehen. Die
Vertrauensperson der Schwerbehinderten wurde daher unverbindlich zu dem Seminar angemeldet.
Nach Ablauf von 14 Tagen werden wir entsprechend eine verbindliche Anmeldung vornehmen, wenn
Ihrerseits keine schriftlichen Bedenken geäußert wurden.

Mit freundlichen Grüßen

Ort

Datum

Unterschrift Vertrauensperson der Schwerbehinderten